



1. Objetivo General

Informar sobre los requisitos que deben cumplir los estudiantes del Departamento de Ingeniería Metalúrgica (DIMET) para solicitar, inscribir y finalizar el proceso de inscripción de trabajo de título en conformidad con las reglas internas del DIMET de la Universidad de Santiago de Chile.

2. Etapas del proceso

El autor deberá cumplir una serie de pasos antes de comenzar a trabajar en su trabajo de tesis, estos son:

1. Ingresar al sistema ERP del Departamento de Ingeniería Metalúrgica (<https://erp.dim.usach.trazalata.com/>), utilizando un correo usach o bien un correo personal.



2. Una vez que ingrese a la plataforma, se le entregará acceso dentro de las 48 horas hábiles. **Solo en caso de que esto no ocurra** debe avisar por correo a hector.bruna@usach.cl para que sea validado en el sistema.



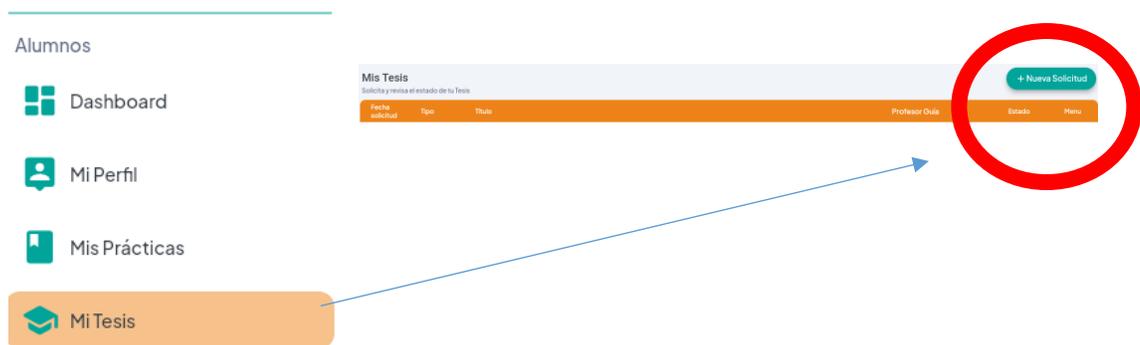


Procedimiento inscripción de tesis

- Una vez que pueda acceder a la plataforma debe actualizar el perfil de alumno en el sistema.



- Posteriormente debe escribir y validar, junto a su profesor guía, el formulario 1 (Ver Anexo 1).
- Luego, debe abrir la sección “mi tesis”. Presionando el botón “+Nueva Solicitud”





Procedimiento inscripción de tesis

6. Posteriormente, se le solicitará una declaración, una vez la complete podrá hacer “click” en el botón siguiente.

Auto comprobación de requisitos

- Estoy matriculado.
- Tengo aprobada al menos una práctica profesional.
- Tengo inscrita la asignatura "Trabajo de Titulación" (o equivalente).
- Presenté al profesor guía el resumen del proyecto de título.
- Presenté al profesor guía el Formulario N°1 denominado "Solicitud de aceptación de trabajo de titulación".

> Siguiente

7. En la siguiente pestaña podrá indicar lo siguiente:

Datos de la Tesis

<input type="text" value="Nombre del trabajo de título"/>	Nombre del trabajo
<small>Campo obligatorio</small>	
<input type="text" value="Tipo"/>	Tipo de tesis
<small>Selecciona una opción...</small>	
<input type="text" value="Profesor Guía"/>	Seleccionar profesor guía
<small>Selecciona...</small>	
<h3>Profesores Correctores</h3>	
<input type="text" value="Selecciona..."/>	Seleccionar (Al menos) 2 profesores correctores
<h3>Requerimientos</h3>	
<input type="text" value="Formulario N°1: Solicitud de aceptación de trabajo de titulación"/>	Subir Formulario N°1 – PDF
<small>Por favor adjunta el documento</small>	
<input type="text" value="Comprobante de Matrícula"/>	Subir comprobante de matrícula - PDF
<small>Por favor adjunta el documento</small>	
<input type="text" value="Malla Curricular Actualizada"/>	Subir “pantallazo” de malla – obtenida desde la página LOA, indicando que se encuentra es inscrito “Trabajo de titulación” – JPG o PDF
<small>Por favor adjunta el documento</small>	
<input type="button" value="Enviar"/>	

8. Luego de completar el paso anterior, la información será enviada a la secretaria docente. En caso de aprobarse la información, se enviará al profesor corrector y finalmente a los profesores guía. Quienes deberán aprobar o rechazar el trabajo.
9. Una vez aprobado, podrá comenzar el trabajo de titulación.





3. Anexos

Anexo 1: Formulario N°1 y normas de presentación de proyecto

Formulario 1 “Solicitud de aceptación de trabajo de titulación”

El formulario N°1 corresponde al primer formulario que el estudiante deberá completar para iniciar el proceso de trabajo de título.

El formulario N°1, corresponde a un documento cuya extensión no debe superar las 5 páginas. Este documento tiene por objetivo informar a los profesores de la comisión evaluadora sobre el trabajo que se pretende realizar.

El Formulario 1 debe contener lo siguiente:

Portada: Debe indicar nombre del autor, nombre del profesor guía y nombre del trabajo de título, similar a lo que se muestra en la siguiente imagen.

UNIVERSIDAD DE SANTIAGO DE CHILE
FACULTAD DE INGENIERIA
Departamento de Ingeniería Metalúrgica



Proyecto de Título
Evaluación de la sonda Rheonics SRD para medir la densidad y
viscosidad de fluidos multifásicos
Nombre alumna/o

Profesor Guía: Miguel Maldonado S.

SANTIAGO - CHILE
2025





Procedimiento inscripción de tesis

Resumen del proyecto: Con extensión máxima de una página, debe desarrollar un resumen del trabajo que se pretende desarrollar. Describiendo claramente la problemática a abordar o bien la hipótesis que se desea resolver. Además, debe indicar, de manera general, la metodología a emplear.

Hipótesis y Objetivos: Debe indicar la hipótesis y los objetivos del trabajo, tanto generales como específicos. En caso de que no exista hipótesis, podrá modificar la sección como “Objetivos”.

Metodología a emplear: En máximo de una página debe indicar las actividades que plantea desarrollar mediante una secuencia de fases, las técnicas a usar y los fundamentos conceptuales. En las actividades para las cuales existen metodologías definidas bastará mencionar el nombre y las razones de su adopción.

Plan de Trabajo: Mediante una carta Gantt o similares, deberá establecer una programación y calendarización simple del proyecto dividido en etapas, asignando tiempo a cada actividad. Indicar dedicación efectiva (horas/humanas). En forma mínima, especificar las fechas de inicio y término globales. Se recomienda formular proyectos susceptibles de ser desarrollados en un semestre académico.

Modo de Financiamiento: En caso de ser necesario la adquisición de bienes o servicios el autor deberá indicar las fuentes de financiamiento que se contemplan para la ejecución y desarrollo del trabajo.

